

RECRUTE

Un.e directeur.rice adjoint.e finances, marchés, administration générale

Au sein des régies de l'eau et de l'assainissement
Département Environnement, Energie, Eau, Déchets, Réseaux
CDI de droit privé sur groupe d'emplois des cadres supérieurs
ou par détachement sur un CDI pour les fonctionnaires (cadre d'emplois des attachés territoriaux)
Poste basé à Rouen - Rive droite (Couperin) - Télétravail possible
Fourchette annuelle de rémunération du poste en fonction de l'ancienneté : 53 279K€/ 65 279K€

La Métropole Rouen Normandie assure les services publics de l'eau potable et de la collecte / traitement des eaux usées principalement en Régie avec 330 agents relevant du droit privé ou du droit public. Elle fournit ainsi quotidiennement 85 000 m3 d'eau potable auprès de ses 200 000 abonnés, grâce à 3 000 km de réseaux, 7 usines de traitement d'eau potable, 27 captages et une centaine d'ouvrages de stockage d'eau potable. Elle collecte et traite 37 millions de m3 d'eaux usées sur ce périmètre.

*En lien avec le Directeur des Régies Eau et Assainissement, dans le cadre d'un management ISO et dans le respect des politiques internes de la MRN vous êtes en charge du fonctionnement des services suivants : budget/comptabilité, subventions/marchés, administration générale et RH de proximité, de la Direction Adjointe Finances/Marchés/Administration Générale. Aussi, vous contribuez à l'élaboration et à la mise en œuvre des orientations et objectifs de la Métropole Rouen Normandie et pilotez les activités ressources humaines de la cellule. **Vous assurez l'encadrement d'une équipe pluridisciplinaire (25 personnes dont 4 personnes encadrées directement)** tout en déclinant et menant les politiques de ressources humaines. Enfin, vous assistez et conseillez le Directeur en apportant votre expertise dans les domaines précités.*

A ce titre, vos missions principales sont les suivantes :

Piloter la gestion administrative et financière des marchés

Participer à l'ingénierie marché, et assurer un rôle de conseil et d'expertise
Participer à la définition, à l'analyse des besoins ainsi qu'à l'élaboration des marchés
Participer à la rédaction et à l'exécution administrative et financière des marchés transversaux
Participer aux Commissions d'Appels d'Offres et aux réunions avec les entreprises dans le cadre des contentieux de l'exécution des marchés
Contrôler la gestion administrative et financière des marchés
Assurer une veille juridique relative aux marchés publics

Piloter la gestion comptable et financière

Elaborer les budgets des Régies Eau et Assainissement (90 M€)
Assurer le suivi comptable et budgétaire
Contrôler le suivi des engagés, des réalisés et le respect des budgets alloués à chaque service
Suivre l'ensemble des subventions et des recettes (investissement et fonctionnement)

Piloter le volet administration générale, juridique et ressources humaines de proximité de la Direction

Assister et conseiller les directeurs adjoints et les directeurs exploitation en matière d'administration générale, ressources humaines, juridique et financier
Rédiger les argumentaires techniques et juridiques des dossiers contentieux et précontentieux, et en assurer le suivi
Préparer l'ordre du jour des Bureaux et Conseils
Rédiger et assurer le suivi des délibérations des Régies Eau et Assainissement
Participer aux acquisitions foncières et conventions de servitudes
Rédiger des protocoles transactionnels, des notes de synthèses juridiques
Préparer et assister aux expertises d'assurances et judiciaires

Issu(e) d'une formation supérieure, dans le domaine du juridique vous justifiez d'une expérience significative sur un poste similaire. Vous avez une très bonne maîtrise du cadre réglementaire et du fonctionnement des collectivités territoriales (juridique, financier...). Vous avez de solides compétences en marchés publics, et maîtrisez les outils informatiques (Pack Office). Organisé(e), rigoureux(se) et dynamique, vous êtes reconnu(e) pour votre pédagogie, vos excellentes qualités relationnelles mais aussi pour votre sens du travail en équipe et en transversalité. Votre esprit d'initiative, votre sens de l'argumentation et vos qualités rédactionnelles ne sont plus à démontrer. Aussi, vous disposez d'une première expérience réussie en management d'équipe.

En intégrant la Métropole Rouen Normandie, vous bénéficierez de titres restaurants dématérialisés, d'une participation de la Métropole à la protection sociale complémentaire (sous conditions), d'une adhésion gratuite au Comité National d'Action Sociale et à l'Association du Personnel Rouen Métropole (tarif préférentiel pour certains établissements culturels et sportifs).

Vous souhaitez postuler ?

Adressez votre lettre de motivation, CV détaillé **jusqu'au 31 août 2024**

Via l'Intranet – rubrique Ressources Humaines – offres d'emplois - avec la référence **E3DR.REA.24.03-ADO**